

Convertir les données de Superdoc dans PMB

Fiche technique PMB n° 1.3.

Objectif : récupérer les données de sa base Superdoc et importer ces données dans PMB

Applications utilisées : Superdoc Gestion Documentaire, Outils Superdoc, PMB (utiliser toujours la dernière version conseillée par la coordination. A télécharger sur Citédoc à l'adresse que l'on vous donne en formation)

Étape 1

Exporter les données de Superdoc

1. L'affichage utilisé

Impératif !!!! : Avant de démarrer, assurez-vous d'avoir le bon affichage (c'est-à-dire exactement le même que celui du guide de catalogage 2001 : cf. annexe 1). Si ce n'est pas le cas, Outils Superdoc, Fichier Ouvrir base, choisir la base du CDI. Menu Fichier, Affichage, Modifier affichage. Choisir l'affichage cdi.trq. Modifier ensuite les intitulés de champs en respectant la typographie et sans ajouter d'espace là où il n'y en a pas.

Pour ceux qui ont des notices objet dans leur base et qui ont mis dans le champ titre (5) notice objet comme indiqué dans la fiche «Préparer vos bases», il faut supprimer le contenu de ce champ pour ces notices avant la conversion. Pour cela : Interroger 5=notice objet, Interroger, voir notices et Supprimer le contenu du champ.

Allez également dans les Options, Préférences et choisissez avec n° de notices. Il faut que les numéros de notices soient visibles. C'est la ligne qui permettra de passer d'une notice à l'autre lors de la conversion. Et, toujours dans ce module Options, Préférences, vérifier si votre police d'affichage des notices est bien Arial, 11.

Et enfin, avant d'interroger votre base, dans **Gestion, menu Préférences modifier l'option Tri standard en cochant Chronologique**. En interrogeant Tout, voir notices, la notice affichée doit être la plus ancienne de votre base. Elle se retrouvera ainsi en tête de votre fichier texte et elle sera traitée en premier.

Dans PMB il existe une option "dernières notices". Après la conversion, en cliquant sur "dernières notices" on obtient bien les notices les plus récentes ! (Vous avez tout suivi ? On vous assure que c'est vrai. Vous allez le vérifier...)

2. Interrogation de la base Superdoc

En gestion documentaire, interroger toute votre base (Mode expert, Tout, Interroger). Puis Voir notices. Bouton droit, Enregistrer sous... Toute la sélection, décocher l'activation du tri puis OK. Donnez un nom à votre fichier (ex : basecdi.txt pour toute la base). Le fichier est enregistré dans le dossier Superdoc par défaut. Cette opération peut prendre un peu de temps (4mn pour 15000 notices). Laissez votre ordinateur travailler, Superdoc est assez exclusif et n'aime pas trop que vous fassiez autre chose quand il bosse (un café à la rigueur).

Une fois ceci terminé, vous pouvez fermer Superdoc... à tout jamais !

(gardez tout de même votre base propre pendant quelque temps jusqu'au basculement définitif...)



Étape 2

Créer un nouveau propriétaire dans PMB (facultatif)

Dans PMB vous pouvez, avant de lancer la conversion, ajouter un propriétaire dans Administration / Exemplaires / Propriétaires

exemple : Collège Sainte-Anne Plougastel. Sinon le seul propriétaire possible lors de la conversion sera «fonds propre». Mais cela simplifie peut-être les choses d'avoir un seul propriétaire «fonds propre» car ensuite il ne faudra pas se tromper lors des imports futurs. C'était pour vous dire que cela existait...

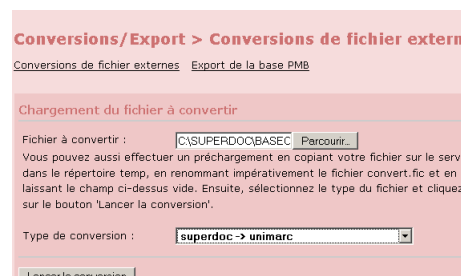
Et vous passez à l'étape 3 !

Étape 3

Importer le fichier texte contenant les données de Superdoc dans PMB

1. Convertir le fichier texte, deux cas :

a- pour un fichier de moins de 45 Mo : *Administration, conversions/export, Conversions de fichiers externes*. Dans fichier à convertir, allez rechercher sur votre disque dur le fichier texte contenant les données de Superdoc (*parcourir*). Type de conversion, choisir *Superdoc->Unimarc*
Lancer la conversion.



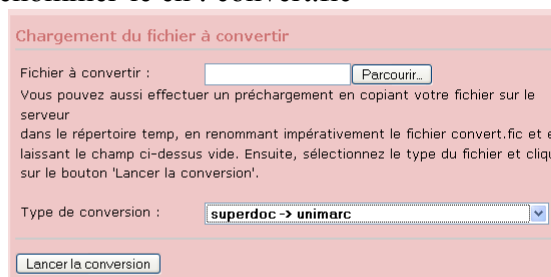
b- pour un fichier de plus de 45 Mo :

Tout d'abord dans le panneau de configuration, cliquez sur Options des dossiers, onglet Affichage et décochez dans la liste, si ce n'est déjà fait, «Masquer les extensions des fichiers dont le type est connu» (ou dans l'explorateur de Windows, menu Outils, Options des dossiers, onglet Affichage et décochez «Masquez... »)

Puis : Copier le fichier basecdi.txt (qui est dans Superdoc) dans le dossier «temp» de PMB :

c:\Program Files\EasyPHP1-x\www\pmb\temp. Renommer-le en : convert.fic

Et puis Menu *Administration, conversions/export, Conversions de fichiers externes....* Vous laissez vide le rectangle Fichier à convertir, Type de conversion superdoc -> unimarc et lancer la conversion. Cela devrait marcher !!!! Ouf !

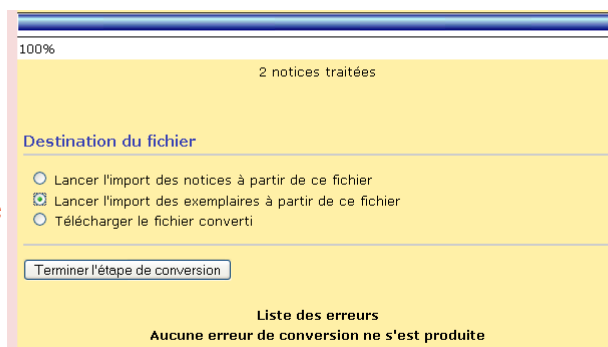


2. Lancer l'import des exemplaires

Lorsque la première étape est achevée, cochez *Lancer l'import des exemplaires à partir de ce fichier*.

Cliquez sur *Terminer l'étape de conversion*.

Attention, surveillez le passage de l'étape 1 à l'étape 2. Si vous laissez trop de temps sans lancer l'import des exemplaires, votre session se terminera et tout sera à recommencer !



Sur cet écran :

Le propriétaire doit être *Fonds propre* ou le nom que vous avez rajouté et le statut *Document en bon état*

Cochez Ignorer les ISSN, sinon vous n'aurez qu'une notice par périodique !

Les autres options doivent être identiques à la copie d'écran.

Cliquez sur *Suivant*

Vous pouvez continuer à utiliser l'ordinateur pendant qu'il

travaille à condition de ne pas faire d'opérations trop gourmandes en ressources système.

Au bout d'un temps (~50 mn pour les 16000 notices), un rapport s'affiche. Vous sélectionnez tout et vous collez ce rapport dans un traitement de texte. Imprimez-le.

ISBN obligatoire ? Oui Non

Dédoublonnage sur ISBN ? Oui Non Ignorer les ISSN

Statut des notices importées : sans statut particulier

Choisissez votre propriétaire et un statut : fonds propre document en bon état

Choisissez une localisation pour les exemplaires : cdi

Cote obligatoire ? Oui Non

Types de document : Codage du propriétaire Codage générique

Codes statistiques : Codage du propriétaire Codage générique

Sections : Codage du propriétaire Codage générique

Localisations :

Suivant

Traitement du fichier **unimarc.fic**

...en provenance de "**Fonds propre**"

Il y avait **12426** notice(s) à charger, tout a été traité... dont **1** notice déjà présente dans la base a été ignorée...

1 exemplaire(s) ignoré(s)...

Liste des erreurs constatées :

| Origine erreur | Erreur | Nb erreur |
|-----------------|---|-----------|
| expl.class | Expl rejeté : déjà existant008460 | 1 |
| import_expl.inc | Notice : existe déjà 2-7000-5042-8 | 1 |

Il vous restera sans doute à faire quelques corrections ici ou là ! Et parfois à refaire une conversion...

S'il vous manque des champs, si vous avez l'impression que tout n'a pas été correctement importé, vérifiez les intitulés de champs dans Superdoc (étape 1) et assurez-vous qu'ils concordent parfaitement avec la liste ci-dessous.

Presque toutes les erreurs de conversion que nous avons répertoriées proviennent d'erreurs dans les intitulés de champ.

Exemple :

NOM DE LA REVUE / NOM DE LA REVUE

Les deux expressions ci-dessus semblent identiques : mais il y a un espace en trop entre LA et REVUE dans le deuxième cas et la conversion des revues ne se fera pas !!! A vos lorgnettes....

Avant de passer à la suite, comparez quelques notices dans Superdoc et dans PMB (livres, périodiques..) et vérifiez que toutes les données de Superdoc sont présentes dans PMB à l'exception du numéro d'inventaire. Si ce n'est pas le cas, il y a une erreur dans vos intitulés de champ.

Et vous passez à la fiche PMB 1.7 : Quelques manip après conversion....

Annie Jézéquel

Michel Geffroy

Créée le 04/04/05

Corrigée le 9 novembre 2006

Annexe 1 Format d'affichage nécessaire dans Superdoc

Attention : Les intitulés doivent tous être entièrement en majuscules et identiques à ce qui suit au signe près ! Vous pouvez rajouter LOCALISATION dans un des champs si vous en avez besoin. Les erreurs de conversion sont souvent dues à des erreurs d'intitulés de champ !!! Attention il y avait dans les premiers affichages de Superdoc un point après TITRE, vérifiez bien qu'il n'y est plus. Sinon pas de conversion.....

###Numéro de notice : xxxx###

| No | INTITULES |
|----|----------------------------|
| 1 | SUPPORT PHYSIQUE |
| 2 | GROUPE DE PRET |
| 3 | TYPE DE DOCUMENT |
| 4 | ARTICLE DU TITRE |
| 5 | TITRE |
| 6 | ARTICLE DU TITRE GENERIQUE |
| 7 | TITRE GENERIQUE |
| 8 | AUTEURS PRINCIPAUX |
| 9 | AUTEURS SECONDAIRES |
| 10 | NUMERO D'INVENTAIRE |
| 11 | DISCIPLINE |
| 12 | ARTICLE DU NOM DE LA REVUE |
| 13 | NOM DE LA REVUE |
| 14 | NUMERO DE LA REVUE |
| 15 | ANNEE D'EDITION |
| 16 | EDITEUR |
| 17 | MENTION D'EDITION |
| 18 | COLLECTION SOUS-COLLECTION |
| 19 | DESCRIPTION |
| 20 | NOTES |
| 21 | LANGUE |
| 22 | LANGUE D'ORIGINE |
| 23 | RESUME |
| 24 | ANALYSE |
| 25 | DESCRIPTEURS |
| 26 | MOTS HORS THESAURUS |
| 27 | THEMES |
| 28 | GENRE OU FORME |
| 29 | |
| 30 | NIVEAU |
| 31 | NUMERO NORMALISE |
| 32 | COTE |
| 33 | NUMERO DE PRET |
| 34 | DATE DE SAISIE |
| 35 | ANNEE DE PEREMPTION |
| 36 | ORIGINE |
| 37 | |
| 38 | COMMENTAIRES |

Si, dans votre base, le prix des ouvrages est indiqué (dans le champ 38 ou dans un autre champ), vous devez avoir PRIX comme intitulé de champ pour que vos données soient envoyées dans le champ prix de PMB.