

Créer une photothèque avec PMB

Fiche technique PMB n° 4.3.1

Objectif : Mettre à disposition des photos avec possibilités de classement et de recherche. Photos de voyage, photos des oeuvres artistiques des élèves, etc.

Applications utilisées : PMB version 3.1 et au-delà ; Modules Administration, Autorités, Catalogue

Étape 1 Créer un nouveau thésaurus

Le thésaurus que vous allez créer vous permettra de ranger vos photos selon des catégories et des sous-catégories.

1. Faire le choix du multi-thésaurus

Administration / Outils / Paramètres / Catégories, thésaurus et plans de classements

Options pour les thésaurus : pour le sous-type `mode_pmb` choisir la valeur 1

Options pour les thésaurus		
default	1	Identifiant du thésaurus par défaut.
liste_trad	fr_FR	Liste des langues affichées dans les thésaurus. (ex : fr_FR,en_UK,...,ar)
mode_pmb	1	Niveau d'utilisation des thésaurus. 0 : Un seul thésaurus par défaut. 1 : Choix du thésaurus possible.

2. Ajouter un thésaurus

Autorités / Catégories

Le thésaurus déjà présent est devenu Thésaurus n° 1

Cliquer sur **Modifier les thésaurus** puis sur **Thésaurus n° 1** pour lui changer de nom : Motbis ou Unesco selon vos bases.

Enregistrer

Ajouter un thésaurus

Choisissez un nom

Enregistrer

Cliquez sur **Catégories**, Choisissez votre nouveau thésaurus dans le menu déroulant et **Ajouter une catégorie**.

Pour un classement simple il suffit de mettre un Libellé et **Enregistrer**.

Vous ajoutez ainsi toutes les catégories voulues.

Pour créer des sous catégories il suffit de mettre un libellé et de choisir la catégorie parente.

Etape 2 Paramétrage pour l'OPAC

1. Paramétrer les vignettes

Administration / Outils / Paramètres / Paramètres généraux

vignette_x sur 150

vignette_y sur 100

vignette_x	150
vignette_y	100

Et pour obtenir l'affichage direct des petites vignettes dans l'OPAC

Administration / Outils / Paramètres / OPAC / Options d'affichage des résultats de recherche

notice_groupe_fonction : écrire le texte k photo_tableau

2. Rendre les thésaurus visibles et mettre la photothèque en avant

Administration / Outils / Paramètres / OPAC / Options générales de fonctionnement de l'OPAC

thesaurus sur 1

show_categ_browse	1
thesaurus	1

Modules affichés dans l'OPAC

show_categ_browser sur 1

show_categ_browser	1
--------------------	---

et pour que la photothèque apparaisse par défaut sur la page d'accueil

Options pour l'affichage et la navigation dans les catégories

thesaurus_defaut sur 2 (si la photothèque a le numéro 2)

thesaurus_defaut	2
------------------	---

Etape 3 Créer les notices pour chaque photo

Les photos ne doivent pas excéder 800x600 pixels et choisissez la compression à l'enregistrement (selon le poids des photos) pour qu'elles ne dépassent pas environ 100 ko.

Catalogue / Nouvelle notice

Passer l'ISBN ; Choisir 'document graphique à deux dimensions' ; Mettre un titre : c'est lui qui apparaîtra au-dessus de la vignette dans l'OPAC ;

Mettre éventuellement un auteur et d'autres données ;

Mettre obligatoirement une catégorie en choisissant le bon thésaurus

Indexation Résumé

Catégories

[Photothèque Voyages] La Rochelle

Sélection d'une catégorie

Photothèque Voyages

recherche hiérarchique recherche

TOP

- Angleterre
- Espagne
- La Rochelle

Nature du document : documentaire Et Enregistrer

Vue du bateau de Xavier Haize

Vue du bateau de Xavier Haize [document graphique à deux dimensions]

[Photothèque Voyages] La Rochelle

Nature du document : documentaire

Date de création : 22/01/2008

Modifier Remplacer Remplacer par Z3950 Dupliquer

Ajouter un exemplaire

No. exemplaire

Ajouter un exemplaire Ajouter un document numérique

Ajouter un document numérique

Parcourir / Sélectionner la photo et Enregistrer

Ajouter un document numérique

Vue du bateau de Xavier Haize

Vue du bateau de Xavier Haize [document graphique à deux dimensions]. - [s.d.]

Données de document numérique

Nom du document

Vue du bateau de Xavier Haize

Fichier du document

C:\Documents and Settings\Annie Bureau\Vue_bateau_Haiz\ Parcourir...

Vignette (laisser vide pour création automatique) Parcourir...

ou bien :

URL du document

Annuler Enregistrer



NB : Ne mettre qu'une photo par notice et, comme les vignettes sont rangées par ordre alphabétique de titre de notices, mettez un numéro dans le titre pour choisir l'ordre ! Aller voir le résultat dans l'OPAC !

Annie Jézéquel
Créée le 4 février 2008