

Remplacer un nom de périodique par un autre. Supprimer des doublons de bulletins. Déplacer des bulletins d'un périodique à un autre.

Fiche technique PMB n° 4.5.3

Objectif : Mettre de l'ordre dans la base quand des noms de périodiques changent ou quand il y a plusieurs bulletins (donc des doublons) pour un seul numéro de périodique.

Application utilisée : Catalogue

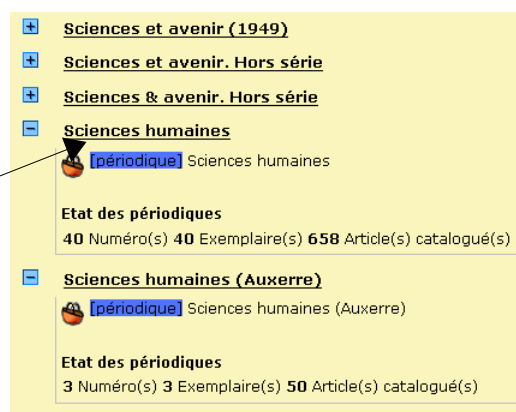
Remplacer un nom de périodique par un autre

Exemple : il arrive que les périodiques dépouillés par le CRDP de Poitiers changent d'intitulés de nom dans les Mémofiches. Exemple : *Sciences humaines* devient *Sciences humaines (Auxerre)*. Vous avez donc dans vos bases des bulletins d'une même revue sous deux notices mères et vous souhaitez les rassembler sous un seul nom.

Je ne commente pas les différentes formes de Sciences et avenir visibles sur cette copie d'écran...

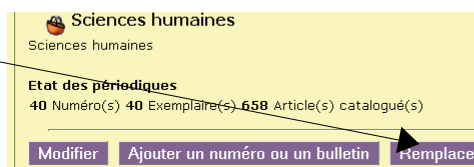
Vous voulez donc rassembler tous les bulletins sous le nom de *Sciences humaines (Auxerre)* car vous pensez que les Mémofiches garderont ce nouveau nom !

Vous cliquez sur *Sciences humaines*



Sur cette notice mère vous cliquez sur

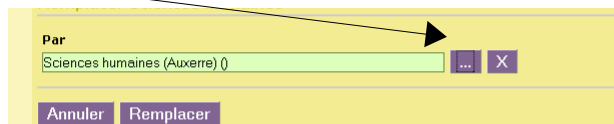
Remplacer



Vous cliquez sur les ...

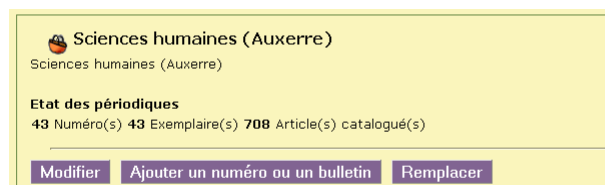
Un pop-up s'ouvre, tous les titres de périodiques sont proposés sauf celui qui est à remplacer, vous sélectionnez le bon titre dans la liste.

Astuce : Pour trouver facilement Sciences humaines (Auxerre), taper "Sc" puis Rechercher . Ne s'afficheront que les périodiques commençant par sc.*



Et Remplacer

Les 43 bulletins sont maintenant rassemblés.



Les commentaires qui pourraient être faits sur les intitulés des noms de périodiques choisis pour les Mémofiches ne relèvent pas des fiches techniques...

Trois cas

Premier cas : vous avez deux bulletins 'en doublon' pour un même périodique, un relié à l'exemplaire, l'autre relié aux notices.

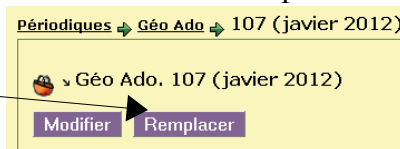
Pourquoi ? Vous avez bulletiné vos périodiques avant l'import des notices de Citédoc bibli ou des Mémofiches. Vous n'avez pas fait attention à l'avertissement de la fiche pmb 2.11.1 page 2 ou aux fiches 2.11.1 bis et ter concernant le numéro du bulletin ou son libellé de période.

Dans cet exemple, c'est le libellé de période qui a été mal saisi qui n'est pas identique à celui de Citédoc bibli. (Erreur de frappe créée pour l'exemple, mais ça arrive parfois !) Vous avez donc deux bulletins 107, celui que vous avez créé qui est relié à l'exemplaire, l'autre qui s'est créé à l'import et relié aux notices. Vous voulez supprimer ce doublon de bulletins.

109	(mars 2012)	bulletin n°109	8	0	1
108	(février 2012)	bulletin n°108	7	0	1
107	(janvier 2012)			0	1
107	(janvier 2012)	bulletin n°107	8	0	

Cliquer sur le bulletin qui doit disparaître (qu'il soit avec l'exemplaire ou non, peu importe, articles et exemplaires seront regroupés) : ici le numéro 107, janvier 2012 avec l'exemplaire

Vous cliquez sur **Remplacer**



Vous cliquez sur les ...



Un pop-up s'ouvre, tous les numéros de bulletin du périodique concerné sont proposés sauf celui qui est à remplacer.

Sélectionnez le bon numéro dans la liste.

Astuce : Si la liste est longue, taper le numéro complet puis Rechercher

Et **Remplacer**

Les 8 articles et l'exemplaire sont maintenant regroupés

107	(janvier 2012)	bulletin n°107	8	0	1
-----	----------------	----------------	---	---	---

Deuxième cas : Vous avez deux bulletins pour un même numéro de périodique, l'un relié aux notices l'autre sans notices ni exemplaire.

Vous supprimez le bulletin orphelin (sans notices ni exemplaire) et vous vérifiez bien la Numérotation, la Date de parution et le Libellé de période pour la suite !

Troisième cas : Vous avez deux bulletins 'en doublon' d'un même périodique avec, pour chacun, des notices et éventuellement un exemplaire relié à un des bulletins. Etrange mais on l'a vu ici ou là du fait d'imports multiples (Mémofiches et Doctec par exemple).

926	(15 décembre 2011)	bulletin n°926	2	0	1
925	(01/12/2011)	Bulletin N°925	6	0	
925	(01 décembre 2011)	bulletin n°925	3	0	1

Cliquez sur le bulletin qui doit disparaître (avec l'exemplaire ou non, peu importe, articles et exemplaires seront regroupés) :

'Conserver les dépouillements' est coché par défaut. (N'apparaît que si le bulletin a des dépouillements)

Mais vous pouvez décocher si vous ne souhaitez pas garder les dépouillements du bulletin à remplacer.

Ils seront supprimés de la base purement et simplement en cliquant sur Remplacer. Examiner les articles des deux bulletins avant de faire ce choix.

Si dans l'un des 2 bulletins tous les articles présents sont déjà dans l'autre bulletin, on peut se poser la question... et choisir de remplacer le bulletin qui a le moins d'articles en décochant 'Conserver les dépouillements'. Si vous ne le faites pas il y aura, après regroupement, des articles en doublon, mais vous pourrez encore intervenir après !

Vous procédez comme dans le premier cas. Et **Remplacer**

Dans notre exemple 'Conserver les dépouillements' est coché, les 9 articles et l'exemplaire sont maintenant regroupés.

925	(01 décembre 2011)	bulletin n°925	9	0	1
-----	--------------------	----------------	---	---	---

Après regroupement, on a 3 articles en doublons.

On peut choisir à présent ceux qui sont à supprimer

Déplacer des bulletins (avec notices et exemplaires) d'un périodique à un autre

Il peut arriver que des périodiques changent de nom sans modifier leur numérotation et le changement de notice mère n'a pas été fait tout de suite.

Exemple : le périodique *Revue EP.S* est devenu *ep&s*.

Les bulletins 338 et 337 doivent passer de la notice mère Revue EP.S à ep&s

Numérotation	Date de parution	Titre	Art.	Doc.	Expl.
338	(août 2009)		12	0	1
337	(mai 2009)	Bulletin N°337	13	0	1
336	(mars 2009)	Bulletin N°336	9	0	1

Cliquer sur le panier en début de ligne du bulletin à déplacer et ajouter dans un panier de bulletin (clic sur le nom du panier ou cochez et **Ajouter** en bas de page)

Ajouter tous les bulletins voulus dans ce panier

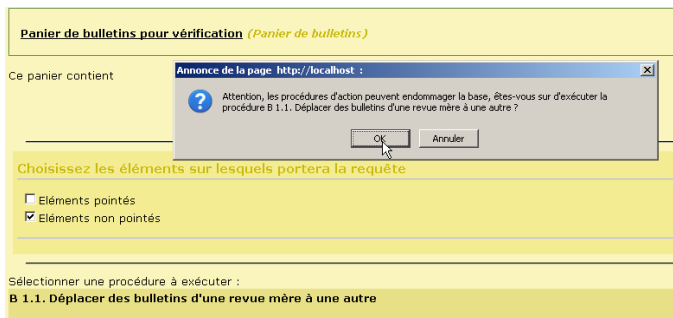
Puis **Catalogue > Paniers > Actions > Par procédure d'action**

Choisir le panier contenant les bulletins à déplacer

Cocher Eléments non pointés

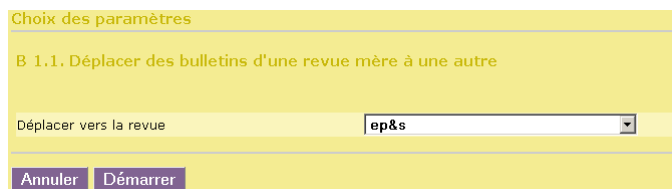
Cliquer sur la procédure B 1.1.
Déplacer des bulletins d'une revue mère à une autre

Ne pas s'inquiéter du message et **OK**

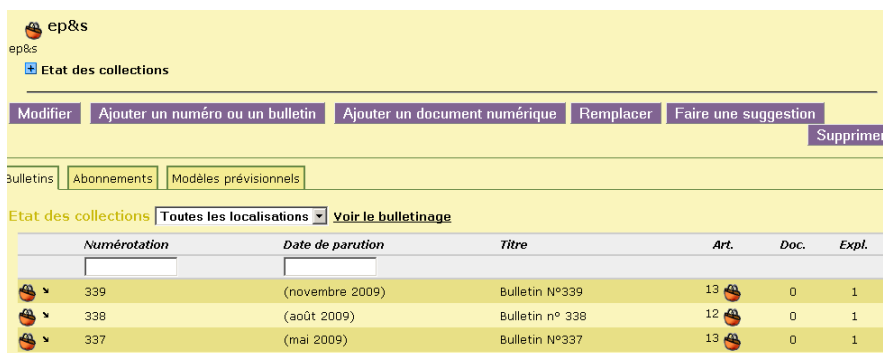


Choisir le nom du périodique

Démarrer



Tout est en ordre !



Et n'oubliez pas de vider le panier... **Catalogue > Paniers > Actions > Vider le panier**

Annie Jézéquel
Véronique Le Tourneur
Créée le 16 octobre 2007
Modifiée le 07/06/2012