

Créer son portail d'information privé et public avec Netvibes

1 : création d'un compte :	2
2 : nommer votre espace Netvibes personnel	2
3 : créer des onglets pour classer les informations en ligne :	2
4 : gérer la disposition d'un onglet	2
5 : ajouter un lien vers un site web dans votre page d'accueil	3
6 : ajouter une note pour décrire le contenu de votre onglet	4
7 : gérer ou « syndiquer » des flux RSS avec Netvibes	4
8 : créer un portail de veille public	5
9 : ajouter des onglets de la page privée vers la page publique ou inversement ajouter des widgets à votre page publique en consultant d'autres univers Netvibes publics	6
10 : ajouter des widgets à votre page publique en consultant d'autres univers Netvibes publics	6
11 : personnaliser la page publique	7

Un portail Netvibes permet de rassembler des ressources d'information **en ligne**. Ce portail sera intégrable aux ENT d'établissement ou au site de l'établissement, accessible sur le Web.

Netvibes est divisé en deux modules distincts

- un espace privé avec accès limité à l'administrateur, que l'on peut diviser en plusieurs pages ou "dashboards"
- et un espace public, limité à une seule page publique visible par tous sur le web.

1 : création d'un compte : aller sur le site Netvibes : <http://www.netvibes.com/>

Aller sur <http://www.netvibes.com>

Cliquer sur Connexion en haut à droite de la page d'accueil.

Une fenêtre s'ouvre : cliquer sur *Inscrivez-vous*

Entrer un e-mail valide ainsi qu'un mot de passe : vous venez de créer votre compte Netvibes. Vous allez recevoir un mail dans votre boîte aux lettres avec vos paramètres (penser à les conserver).

Cliquer en haut à droite sur l'onglet « connexion » puis « inscrivez-vous »
Si le compte existe déjà, renseigner les rubriques de connexion

Puis renseigner les rubriques : nom d'utilisateur en minuscule, le mot de passe doit avoir au moins six caractères

Il faut ensuite aller dans sa boîte aux lettres pour activer votre compte

2 : nommer votre espace Netvibes personnel



3 : créer de nouveaux onglets dans Netvibes

Cliquer sur le bouton « + » et renommer le nouvel onglet (par exemple Encyclopédies en ligne)

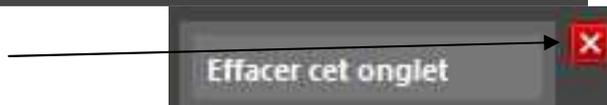


4 : gérer la disposition d'un onglet

Choisir le mode de disposition des widgets (nombre de colonnes...)



Validation du choix : cliquer sur le symbole X



5 : ajouter un lien vers un site web dans votre page d'accueil :

Il faut disposer de deux onglets actifs dans le navigateur : le premier permet d'aller consulter et copier l'adresse d'un site web, le second permet de travailler dans son espace Netvibes

5.a : dans le premier onglet, rechercher l'adresse du lien à copier

copier l'adresse du lien (clic dans la barre d'adresse puis clic droit / copier)

5.b : aller sur l'onglet « Netvibes »

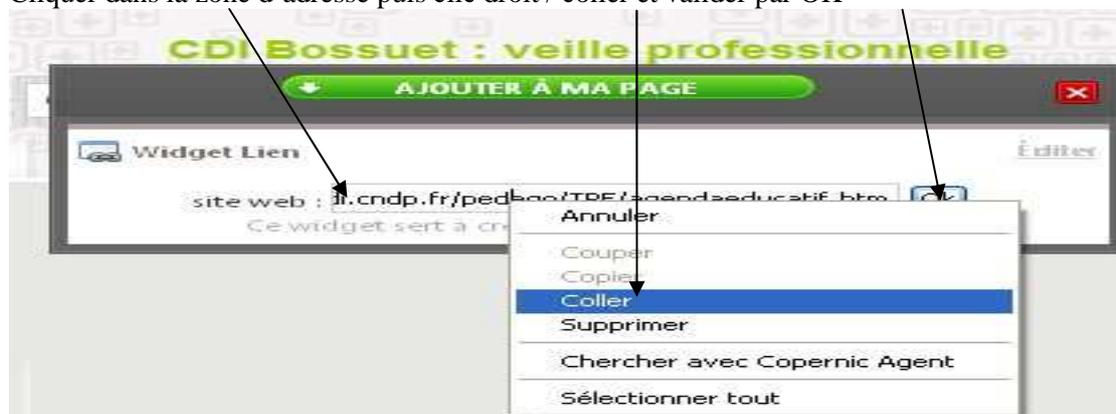
Cliquer en haut de page sur « ajouter du contenu »

puis cliquer sur « widgets essentiels »

et sélectionner le widget « liens »



Cliquer dans la zone d'adresse puis clic droit / coller et valider par OK



5.c : on peut gérer le contenu des références de cet hyperlien

Renommer le nom du site de manière explicite

Refaire la description si besoin... puis valider la saisie par OK et fermer l'édition



6 : ajouter une note pour décrire le contenu de votre onglet

Menu « widgets essentiels », sélectionner alors le premier de la liste : « Notes » et cliquer sur « ajouter » puis cliquer sur « ajouter à ma page »

The screenshot shows the Netvibes interface with a note titled "Bienvenue, degemer ma". The configuration panel on the left allows for editing the title, font (Tahoma), and size (big). A context menu is open over the note, offering options like "Imprimer ce module", "Dupliquer ce module", and "Déplacer à droite".

Saisir le titre

Saisir le texte de la note

Sélectionner une police

Choisir la taille d'affichage du texte

Options

Modifier la couleur du bloc de la note

Dupliquer la note pour la glisser/déposer dans d'autres onglets

7 : gérer ou « syndiquer » des flux RSS avec Netvibes

The screenshot shows the "Ajouter un flux" dialog with a text input field containing the URL "http://www.savoirscdi.cndp.fr/index.php?id=3978&type=100&tx_tt%". A green "ajouter" button is visible below the feed preview.

Cliquer sur « ajouter du contenu » puis « ajouter un flux »

et coller l'adresse du flux

Cliquer ensuite sur le bouton « ajouter »

Gérer les options d'affichage de chaque flux RSS

Cliquer sur « Editer »



On peut

- renommer le flux RSS
- choisir le nombre d'éléments à afficher
- demander un affichage détaillé (titre et résumé)



8 : créer un portail de veille public :

L'objectif est de pouvoir mettre en place une sélection de ressources en ligne, destinée aux enseignants et aux élèves.

Ce portail disposera donc d'une adresse publique qui permettra aux usagers de la consulter mais pas de la modifier. Vous pourrez alimenter ce portail à partir d'une veille sur les besoins pédagogiques.

Tout d'abord, choisir un NOM de site court et facile à retenir : exemple cdibossuet

L'adresse de votre portail public sera alors : <http://www.netvibes.com/cdibossuet>

Cliquer en haut de page sur « créer ma page publique »



Lors de la création de votre profil, mettez le nom du CDI (par Cdi Bossuet)

Renseignez l'âge (au-dessus de 13 ans et cochez « ne pas afficher l'âge sur la page publique »)

Ensuite, Netvibes vous propose de créer votre Url : **choisir une forme institutionnelle**

Si les noms proposés par défaut ne conviennent pas, il est possible de proposer un autre nom



Votre page publique est maintenant créée : cliquer en haut d'écran sur « accéder à ma page publique »

Il faut lui donner un titre, par ex : Portail du CDI du lycée Bossuet

La manière d'organiser l'information est identique à l'espace privé

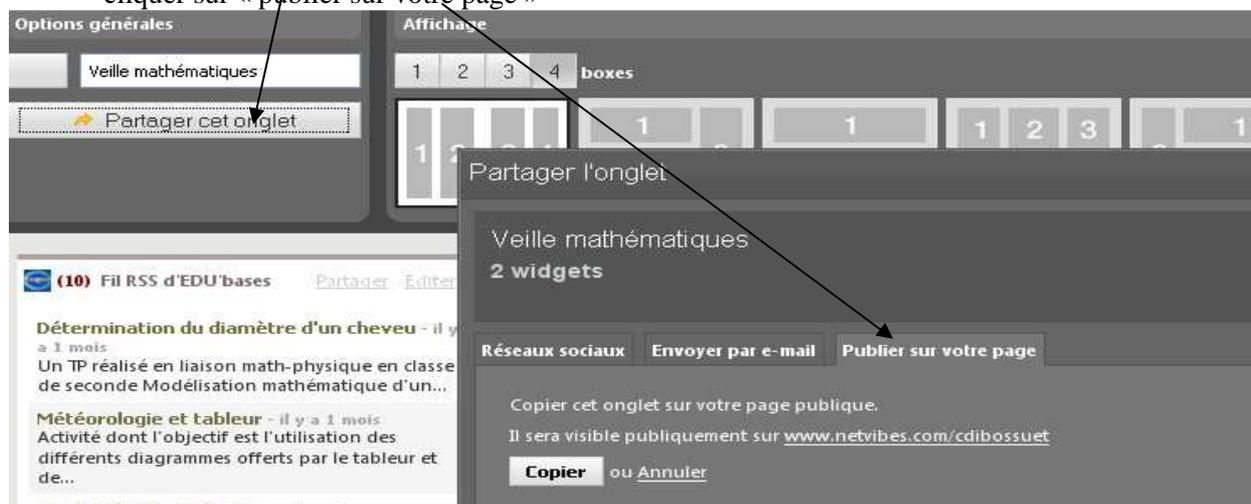
Pour pouvoir modifier l'espace public, il faut d'abord se connecter et s'identifier sur le site

<http://www.netvibes.com> d'où l'on accède d'abord à sa page privée

9 : ajouter des onglets de la page privée vers la page publique ou inversement

Dupliquer l'onglet « veille mathématique » de l'espace privé vers la page publique
Pour cela retourner dans la page privée (retour vers ma page privée en haut d'écran)
Cliquer sur l'onglet « veille mathématiques »

- cliquer sur « partager cet onglet »
- cliquer sur « publier sur votre page »



10 : ajouter des widgets à votre page publique en consultant d'autres univers Netvibes publics

Aller sur le portail d'un professeur-documentaliste : <http://www.netvibes.com/actus>

Cliquer sur un onglet puis copier le widget lien vers « Dossier sur le roman policier » sur votre page publique.

10. a : Comment faire :

- 1 : cliquer sur l'option « partager »
- 2 : cliquer sur « copier vers votre page »
- 3 : cliquer sur « copier vers votre page publique »



10. b Ranger et classer les widgets collectés

Il suffit ensuite de glisser / déposer le widget collecté sur l'onglet adéquat (le créer s'il n'existe pas)



11 : personnaliser la page publique

Le menu « options » en haut à droite permet de personnaliser les couleurs d'arrière-plan (onglets « haut de page » et « bas de page »)

