

# Créer et gérer un abonnement dans l'OPAC ou la DSI du côté du lecteur

## Fiche technique PMB n° 10.3

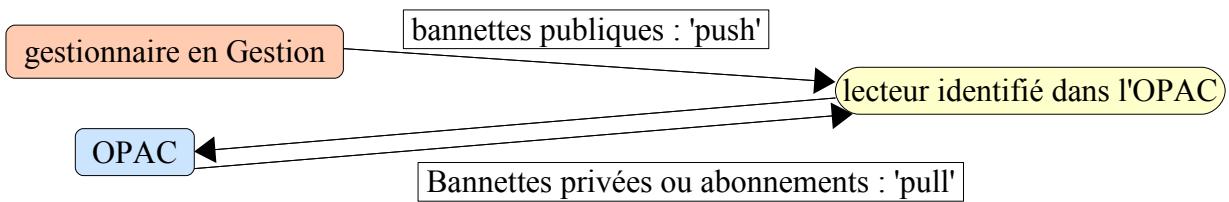
**Objectifs** : En tant que lecteur :

1. créer des équations de recherche sur les sujets qui nous intéressent et recevoir les nouveautés sur ces sujets par courriel ou dans l'espace personnalisé de PMB.

C'est la Diffusion Sélective de l'Information «pull» : le lecteur fait venir vers lui l'information.

2. traiter les informations envoyées par le documentaliste. C'est la Diffusion Sélective de l'Information «push» : le lecteur reçoit des informations du gestionnaire de la base de données.

Petite explication :



Les bannettes de la DSI sont l'équivalent des paniers de notices du catalogue.

Cette fiche ne traite que des abonnements créés par le lecteur (bannettes privées) et des bannettes publiques qu'il voit dans son espace personnalisé de PMB. Elle n'explique pas comment créer les bannettes publiques (fiches pmb 7).

**Applications utilisées** : Administration et OPAC

Avant de démarrer, vérifier que l'onglet DSI est visible en Gestion.

Sinon : **Administration / utilisateurs / modifier** l'utilisateur, cocher dans Droits le carré de la DSI et **Enregistrer**

Puis dans **Administration / outils / paramètres / Diffusion Sélective de l'information**

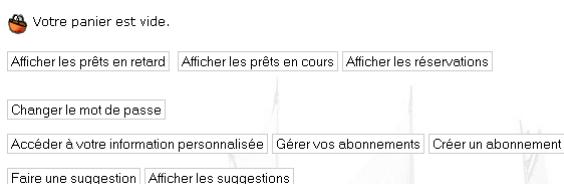
vous devez avoir les paramètres de l'écran ci-contre :

Diffusion sélective de l'information		
Sous-type	Valeur	Explication
active	1	D.S.I activée ? 0: Non 1: Oui
auto	1	D.S.I automatique activée ? 0: Non 1: Oui
func_after_diff		Script à exécuter après diffusion d'une bannette
insc_categ	1	Inscription automatique dans les bannettes de la catégorie du lecteur en création ? 0: Non 1: Oui

### Étape 1

#### Paramétriser PMB pour l'utilisation de la DSI dans l'OPAC

Lorsque le lecteur s'est identifié dans l'OPAC (voir fiche pmb 10.2), il a accès à cet écran :



Les fonctions *Accéder à votre information personnalisée*, *Gérer vos abonnements* et *Créer un abonnement* sont en lien avec la DSI (Diffusion Sélective de l'Information).

Pour que les utilisateurs aient accès à ces boutons, vous devez paramétrier dans :  
**Gestion / Administration / outils / paramètres / OPAC, Options concernant la D.S.I.**

**allow\_bannette\_priv** sur 1

**allow\_resiliation** sur 1 : les lecteurs peuvent se désabonner des bannettes pro (=bannettes publiques proposées par le documentaliste)

**dsi\_active** sur 1

**show\_categ\_bannette** sur 1

**allow\_bannette\_export**

est arrivée avec la 3.1 :

à vous de voir s'il y a un intérêt à ce que vos utilisateurs reçoivent notices en pièce jointe.

Options concernant la D.S.I.	
allow_bannette_export	0
allow_bannette_priv	1
allow_resiliation	1
bannette_nb_liste	0
bannette_notices_depliables	1
bannette_notices_format	2
bannette_notices_order	index_serie, trvol, index_sew
dsi_active	1
show_categ_bannette	1

Pour les autres paramètres, vous pouvez choisir selon les explications fournies.

## Étape 2 Créer et gérer un abonnement

Le lecteur s'identifie dans l'OPAC et clique sur **Créer un abonnement**



Il arrive sur la recherche multi-critères

Il peut souhaiter, par exemple, être prévenu lorsqu'il y a des nouveautés sur les volcans.

Il crée son équation de recherche :

*depuis la version 3.0.22 il y a possibilité de chercher en multi-critères sur 'Tous les champs' ce qui facilite ce genre de recherche.*

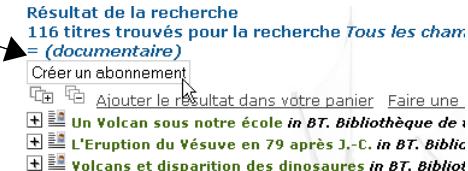
**Rechercher**

Puis il clique sur **afficher**.

**Résultat de la recherche multi-critères**  
*Tous les champs Expression booléenne (volcan\*) Et Nature du document = (documentaire) 116 résultat(s) afficher*

Les résultats de la recherche s'affichent. Ce sont les documents déjà présents dans la base.

Il clique sur **Créer un abonnement**



Il donne un nom à l'abonnement et choisit une fréquence de réception des nouveautés.

### Enregistrer

S'il clique sur **Gérer votre abonnement**, il voit maintenant son abonnement aux nouveautés sur les volcans.

Quand des nouveautés concernant des documentaires contenant le mot volcan seront entrées dans la base, en cliquant sur **Accéder à votre information personnalisée**, le lecteur verra ces nouveautés.

Il peut à partir de là mettre les notices dans un panier et les imprimer, les garder en stock pour plus tard...

*Le lecteur peut aussi recevoir un courriel contenant ces informations avec une périodicité de 30 jours pour notre exemple (à condition que son adresse électronique soit entrée dans la base et que l'envoi de courriel soit paramétré : fiche pmb 2.1.1).*

Créer un abonnement  
Tous les champs Expression booléenne (volcan\*) Et Nature du document = (documentaire)  
Donnez un nom à cette liste de nouveautés : Volcans  
Périodicité d'envoi (en jours) : 30  
Enregistrer  
Accéder à votre information personnalisée Gérer vos abonnements Créer un abonnement  
Faire une suggestion Afficher les suggestions  
Gérer vos abonnements personnalisés  
Abonnement Nom de la liste de nouveautés Date du dernier envoi Nbre de notices  
Volcans 14/10/2009 1  
Supprimer  
Accéder à votre information personnalisée Gérer vos abonnements Créer un abonnement  
Faire une suggestion Afficher les suggestions  
Volcans - 14/10/2009  
+ Rencontre avec la Terre en Islande / Nicolas Beck in Cosinus, 108 (septembre 2009)

De : CDI [cdi@sainteanne-plougastel.fr] à : ANNIE JEZEQUEL  
Objet : volcans  
Bonjour, voici la liste des nouveautés de votre abonnement personnalisé : [volcans](#)  
Retrouvez cette information sur votre compte (après identification) en cliquant sur le bouton « Mon compte » > « Accéder à vos nouveautés » - 14/10/2009  
CDI  
CDI Collège Sainte Anne  
29470 Plougastel Daoulas  
Contact : [cdi@sainteanne-plougastel.fr](mailto:cdi@sainteanne-plougastel.fr)  
Tous les champs Expression booléenne (volcan\*) Et Nature du document = (documentaire)  
1 notice(s) envoyée(s) sur 1 au total.  
[Rencontre avec la Terre en Islande / Nicolas Beck in Cosinus, 108 \(septembre 2009\)](#)

Pour supprimer un abonnement, il faut aller dans **Gérer vos abonnements**, cocher l'abonnement à supprimer et **Supprimer**.

### Étape 3 Gérer les abonnements créés par le documentaliste

On voit sur cet écran deux types d'abonnements :

\* l'abonnement créé par le documentaliste ou bannette publique (*voir fiche 7.1*)

\* l'abonnement créé par le lecteur ou bannette privée dont il a été question dans l'étape 2

Gérer vos abonnements  
Abonnement Nom de la liste de nouveautés Date du dernier envoi Nbre de notices  
Nouveautés documentaires 14/10/2009 6  
Enregistrer  
Gérer vos abonnements personnalisés  
Abonnement Nom de la liste de nouveautés Date du dernier envoi Nbre de notices  
Volcans 14/10/2009 1  
Supprimer

Si on clique sur **Accéder à votre information personnalisée** on voit le contenu des deux abonnements

Nouveautés documentaires - 14/10/2009  
+ 240 métiers qui recrutent / Ouest-France - 2009  
+ Les DYS.... une présentation / 2008  
+ Le handball / Paul Landré / Milan - 2006  
Volcans - 14/10/2009  
+ Rencontre avec la Terre en Islande / Nicolas Beck in Cosinus, 108 (septembre 2009)

L'élève ou l'enseignant peut choisir de supprimer les bannettes publiques qui ne l'intéressent pas. Il coche l'abonnement et clique sur **Enregistrer**. Cela supprime l'abonnement.

Annie Jézéquel  
Créée le 21 mai 2007  
Modifiée le 14 octobre 2009