

Paramétrer le hub de recherche (portail bretagne5)

Fiche technique PMB n° 12.8

Ce portail est destiné uniquement aux établissements de l'enseignement catholique de Bretagne. Contactez le service a&m PMB pour installer le portail bretagne5

Objectif : Configurer le hub de recherche du portail bretagne5

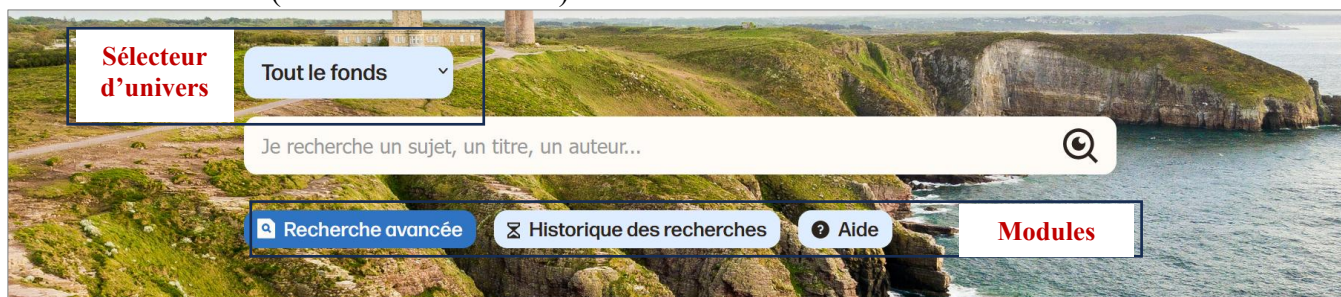
Application utilisée : PMB 7 ou supérieure. Portail permettant de créer des rubriques de type lien (comme le portail bretagne5)

Sommaire

Préambule.....	1
1. Changer l'image de fond.....	1
2. Supprimer des univers de recherche prédéfinis dans le sélecteur	2
3. Gérer les modules 'Recherche avancée', 'Historique', 'Aide'	3
Pour supprimer les boutons qui se trouvent sous le champ de recherche.....	3
Pour ajouter les modules sous le champ de recherche.....	3
4. Ajouter des univers de recherche	4

Préambule

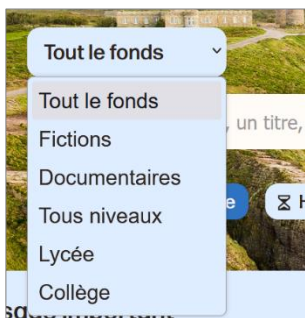
Le hub de recherche est composé d'un champ de recherche, d'un sélecteur d'univers et de boutons donnant accès à des modules (Recherche avancée...)



1. Changer l'image de fond

Voir la fiche PMB 12.2 Personnaliser le portail bretagne5

2. Supprimer des univers de recherche prédéfinis dans le sélecteur



Le portail bretagne5 vous est fourni avec des univers de recherche configurés par défaut dans le sélecteur du hub. Le sélecteur est une sorte de porte d'entrée pour accéder à ces univers.

Vous pouvez supprimer ceux qui ne vous intéressent pas dans le hub de recherche. Tant qu'ils existent dans Administration > Univers de recherche, vous pourrez recréer les recherches dans le hub.

1) Pour le paramétrer, rendez-vous dans l'onglet **Portail** > **[Modules] Hub de Recherche**. C'est le seul module qui apparaît si Construction du portail est désactivé dans les paramètres de l'utilisateur (ce que nous conseillons).

Contenu éditorial

[Gestion](#)

[Ajouter une rubrique](#)

[Ajouter un article](#)

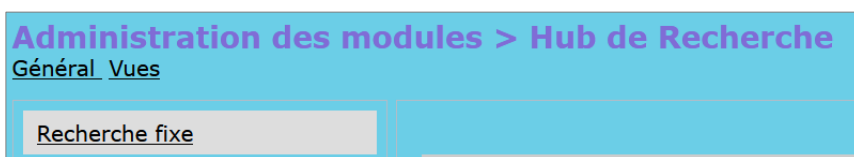
[Collections](#)

[numériques](#)

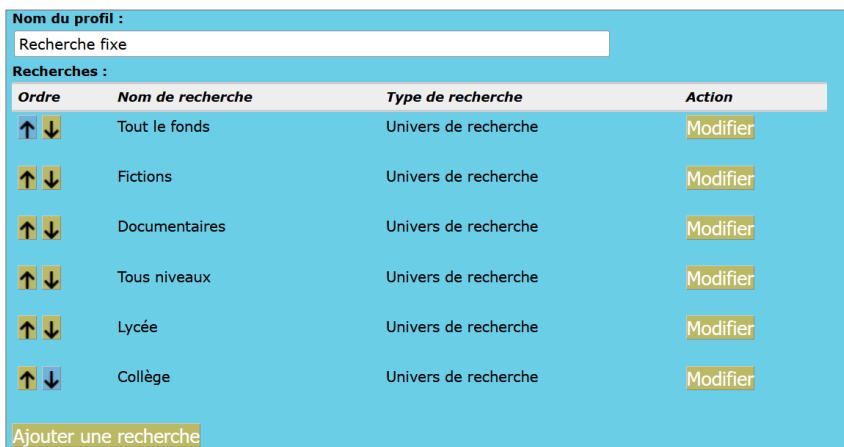
Modules

[Hub de Recherche](#)

2) Cliquez sur **Général** > **Recherche fixe**



3) En face de chaque recherche que vous souhaitez supprimer, cliquez sur le bouton **Modifier**.



4) En bas de la fenêtre qui s'ouvre, cliquez sur le bouton **Supprimer**.



5) Cliquez sur le bouton **Enregistrer** pour terminer.

3. Gérer les modules 'Recherche avancée', 'Historique', 'Aide'

Ces boutons sont liés à chaque recherche définie dans le hub.

Onglet **Portail** > **[Modules]** Hub de Recherche

1) Cliquez sur Général > Recherche fixe

2) En face de chaque recherche pour laquelle vous souhaitez modifier l'affichage des boutons, cliquez sur le bouton **Modifier**.

Nom du profil : Recherche fixe

Recherches :

Ordre	Nom de recherche	Type de recherche	Action
↑ ↓	Tout le fonds	Univers de recherche	Modifier
↑ ↓	Fictions	Univers de recherche	Modifier

Note : c'est également ici que vous pouvez modifier le texte qui apparaît en filigrane dans le champ de recherche et la visibilité (pour tous les utilisateurs, ceux qui sont connectés, certaines catégories...)

Text indicatif par défaut : Je recherche un sujet, un titre, un auteur..

Visibilité : Tout le temps

Activer la recherche en OPAC :

↑ ↓ Liens : ./index.php?search_type_aske Vérifier Libellé : Recherche avancée Title : Nouvel onglet ✕

↑ ↓ Liens : ./index.php?lvl=search_histor Vérifier Libellé : Historique des rech Title : Nouvel onglet ✕

↑ ↓ Liens : ./index.php?lvl=cmspage&pac Vérifier Libellé : Aide Title : Nouvel onglet ✕

Autres liens : +

Pour supprimer les boutons qui se trouvent sous le champ de recherche

Cliquez sur le bouton **X** en face du module que vous souhaitez supprimer.

Refaites cette manipulation pour tous les univers de recherche concernés.

Pour ajouter les modules sous le champ de recherche

(Si vous les avez supprimés par erreur ou que vous avez ajouté de nouveaux univers de recherche.)

Cliquez sur le **+** en face d'**Autres liens**

Ajoutez l'adresse relative et le Libellé du module

Recherche avancée : ./index.php?search_type_asked=extended_search

Historique des recherches : ./index.php?lvl=search_history

Aide : ./index.php?lvl=cmspage&pageid=4&id_article=89

4. Ajouter des univers de recherche

Pour créer un nouvel univers de recherche ou modifier un univers existant, voir la [fiche PMB 12.9 Utiliser les univers de recherche](#)

- 1) Une fois le(s) univers créé(s) ; allez dans l'onglet **Portail** > **[Modules] Hub de Recherche**
- 2) Cliquez sur **Général** > **Recherche fixe**
- 3) Cliquez sur **Ajouter une recherche**

Ordre	Nom de recherche	Type de recherche	Action
↑ ↓	Tout le fonds	Univers de recherche	Modifier
↑ ↓	Fictions	Univers de recherche	Modifier
↑ ↓	Documentaires	Univers de recherche	Modifier

Ajouter une recherche

Enregistrer Supprimer

- 4) Donnez un nom à la recherche.

Sélectionnez

Type de recherche : Univers de recherche

Puis l'**Univers de recherche** et les **Segments de recherche**

que vous avez créés (vous pouvez inclure plusieurs segments)

Cliquez sur le **+** pour ajouter chaque segment.

Ajouter une recherche

Nom de la recherche :
Collège

Description de la recherche :

Type de recherche :
Univers de recherche

Univers de recherche :
Tous niveaux

Segments de recherche :
Collège

Dans le cas où vous sélectionnez plusieurs segments, ils apparaîtront sous la forme de boutons radio.

Exemple :

Fictions

Tout Bandes dessinées Mangas Romans, nouvelles, contes et légendes

Poésie Théâtre

Je recherche un sujet, un titre, un auteur...

- 5) Indiquez le **Texte indicatif par défaut** qui doit apparaître dans le champ de recherche.
- 6) Modifiez la **Visibilité** par défaut si vous le souhaitez.
- 7) Cochez **Activer la recherche en OPAC**
- 8) Ajoutez les modules Recherche avancée, Historique des recherches et Aide si vous le souhaitez (*voir Point 3 de cette fiche*)
- 9) Cliquez sur le bouton **Enregistrer** en bas de la fenêtre **Ajouter une recherche**.
Attention ! Cliquez à nouveau sur le bouton **Enregistrer** sur la page de gestion du Hub de recherche, sinon, votre modification/ajout ne sera pas pris en compte.

Ajouter une recherche

Enregistrer

Natacha Dugas
Créée le 27 août 2025
Modifiée le 25 septembre 2025