

Télécharger et installer des procédures : procédures d'action, de sélection et actions personnalisables

Fiche technique PMB n° 2.3

Objectif : Ajouter de nouvelles procédures d'action, de sélection ou des actions ou états personnalisables

Applications utilisées : PMB 3.3.10 ou supérieur

Sommaire

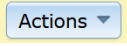
Préambule : Les procédures, kézako ?	1
1. Télécharger une procédure	2
2. Importer une procédure Catalogue ou Circulation	3
3. Importer une procédure Etats/Actions personnalisables	4
4. Modifier ou supprimer une procédure (facultatif)	5
FAQ	6
1) Il n'y a aucune procédure dans la base	6
2) Certains utilisateurs n'ont pas certaines procédures.....	6
3) L'import d'une procédure génère un message d'erreur.	6
4) Les procédures Ajouter un genre/thème de fiction... ne fonctionnent pas.....	6

Préambule : Les procédures, kézako ?

Les procédures sont des requêtes en langage informatique (MySQL) qui permettent de :

- collecter un ensemble d'éléments (notices, exemplaires, bulletins) dans un panier
- pointer les éléments dans un panier (pointage)
- éditer des listes ou extraire des statistiques (états personnalisables)
- faire des modifications par lots dans certains champs (procédures d'action)
- faire différentes actions dans la base (réinitialiser le prêt, par exemple)

Où les trouver dans votre base ?

Type de procédure	Pour les utiliser	Pour les modifier/importer
Procédures d'action	Onglets Catalogue / Circulation > [Paniers] Actions > Par procédure d'action ou bouton 	Onglets Catalogue / Circulation > [Paniers] Gestion > Gestion des procédures (Procédures numérotées N pour les actions sur les Notices, E pour les exemplaires, B pour les bulletins)
Procédures de sélection	Onglets Catalogue / Circulation > Collecte ou Pointage	Onglets Catalogue / Circulation > [Paniers] Gestion > Gestion des procédures (Procédures numérotées S...)
États personnalisables (états et statistiques)	Onglet Éditions > [Etats] Personnalisables	Onglet Administration > [Actions] Personnalisables
Actions à exécuter en Administration	Onglet Administration > [Actions] Personnalisables + Actions à exécuter en Administration	Onglet Administration > [Actions] Personnalisables + Actions à exécuter en Administration

1. Télécharger une procédure

1) Rendez-vous sur le portail [Citédoc bibli](#),

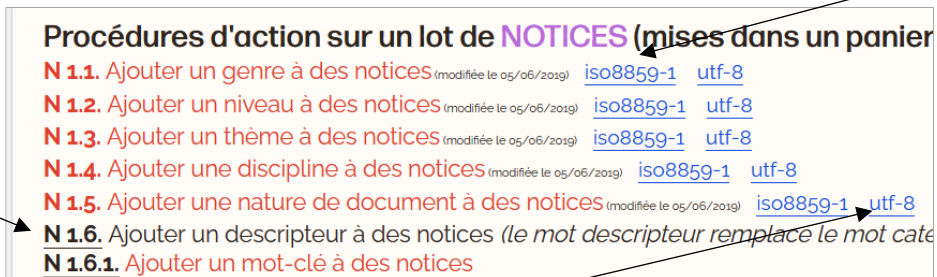
Rubrique Ressources PMB > Procédures à télécharger



2) Cliquez sur le bouton [Lire la suite...](#) pour afficher la liste des procédures

3) **Attention : par défaut, les procédures sont encodées en iso 8859-1. Elles sont en cours de conversion, mais ne sont pas toutes faites.**

Si votre base est encodée en iso 8859-1 (versions antérieures à la version 8 pour les PMB de l'enseignement catholique de Bretagne), cliquez avec le bouton droit de la souris sur le lien [iso8859-1](#) ou sur le numéro si la procédure n'est pas encore disponible dans les deux encodages.



Si votre base est encodée en utf-8 (à partir de PMB 8 pour l'Enseignement catholique de Bretagne), cliquez sur le lien [utf-8](#) s'il est disponible. S'il ne l'est pas, contactez le service a&m PMB.

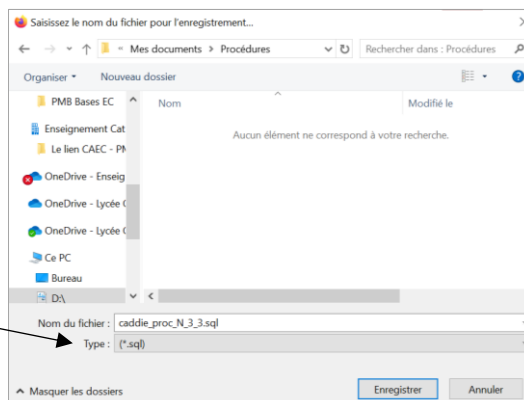
Les procédures indiquées en rouge sont celles qui ont été ajoutées depuis 2012, date de la mise à jour globale des procédures dans les bases Bretagne).

4) Dans le menu contextuel, sélectionner Enregistrer la cible du lien sous...

Sélectionnez l'emplacement où vous souhaitez enregistrer votre fichier procédure.

Vous n'aurez, normalement, pas besoin de l'importer une autre fois. N'importe quel emplacement peut donc faire l'affaire, tant que vous retrouvez votre fichier ! Vous pourrez le supprimer après son import.

Le fichier est au format .sql. Ce format ne sert qu'à être importé dans PMB. Inutile d'essayer de l'ouvrir avec un autre logiciel.



2. Importer une procédure Catalogue ou Circulation

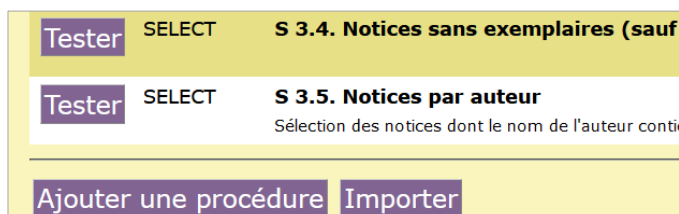
1) Ouvrir votre logiciel PMB

Onglet **Catalogue** / **Circulation** > **[Paniers] Gestion** > **Gestion des procédures**

Attention à importer les procédures « Catalogue » dans l'onglet Catalogue et les procédures « Circulation » dans l'onglet Circulation.

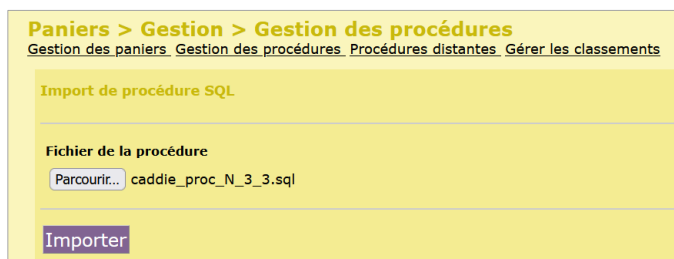
Note : Si vous n'avez ni les paniers, ni les procédures dans l'onglet Circulation, rendez-vous dans l'onglet Administration et recherchez le paramètre show_caddie dans la catégorie **Emprunteurs**. Cliquez dessus pour le modifier et indiquez 1 en Valeur.

2) Au bas de la liste des procédures, cliquez sur le bouton **Importer**



3) Cliquez sur le bouton **Parcourir...** pour sélectionner votre fichier

Puis sur le bouton **Importer**



4) Un écran **Modifier la procédure** s'affiche.

Modifier la procédure

Type de procédure
Procédure d'action

Nom de la procédure
N 3.3. Supprimer un ou plusieurs thèmes d'un lot de notices

Code MySQL
DELETE FROM notices_custom_values WHERE notices_custom_origine in (CADDIE(NOTI)) AND notices_custom_integer IN(!ancien!) AND notices_custom_champ=1

Ex sélection : select notice_id as object_id, 'NOTI' as object_type from notices where ...
'NOTI' / 'EXPL' / 'BULL'

Ex action : update exemplaires set expl_statut=!nouveau_statut!! where expl_id in (CADDIE(EXPL))
EXPL / NOTI / BULL

Commentaire

Visible pour tous

Autorisations accordées admin akoehler catalog circul demo

Annuler Enregistrer

Ne modifiez surtout pas le Code MySQL !!!

Vous pouvez ajouter un **Commentaire** si vous voulez.

Si vous travaillez avec plusieurs comptes utilisateurs, cochez **Visible pour tous** (la procédure sera utilisable pour tous les utilisateurs listés dans **Autorisations accordées**) ou cochez les utilisateurs qui pourront y accéder dans **Autorisations accordées**.

Cliquez sur le bouton **Enregistrer**

La procédure doit apparaître dans la liste.

ACTION	N 3.2. Supprimer un niveau d'un lot de notices
ACTION	N 3.3. Supprimer un ou plusieurs thèmes d'un lot de notices

Pour la modifier ou la supprimer (pas recommandé sauf cas de doublon), cliquez sur le nom de la procédure. Cela ouvre l'écran **Modifier la procédure**

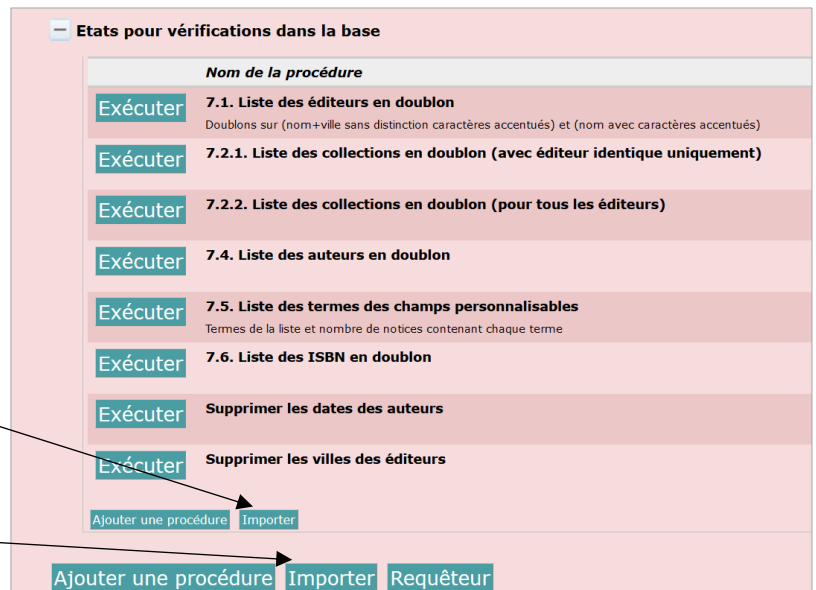
3. Importer une procédure Etats/Actions personnalisables

Note : comme indiqué dans le préambule, la plupart des actions personnalisables commandent des procédures d'état ou de vérification qu'on utilise à partir de l'onglet **Éditions**. Par contre, on les gère (import, modification) depuis l'onglet **Administration**.

1) Ouvrir votre logiciel PMB

Onglet **Administration** > [Actions] **Personnalisables**

2) Cliquez sur le bouton **Importer**

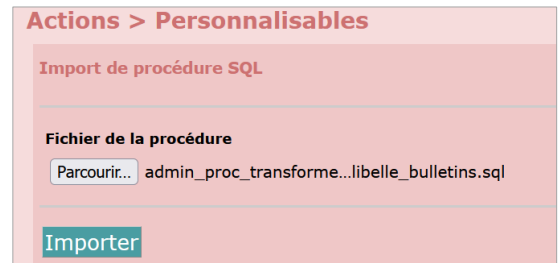


soit dans la catégorie dans laquelle vous souhaitez importer la procédure

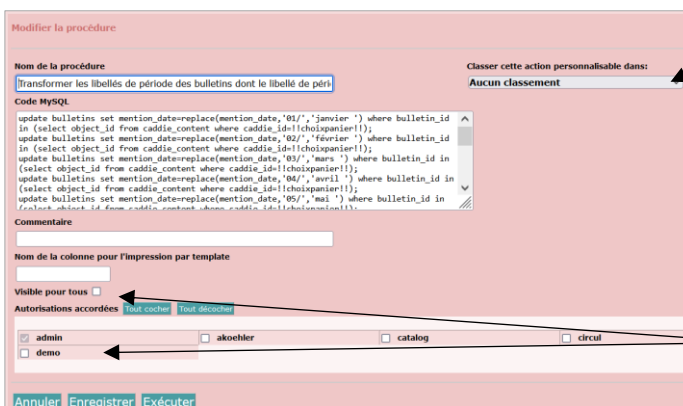
soit tout au bas de la liste

3) Cliquez sur le bouton **Parcourir...** pour sélectionner votre fichier

Puis sur le bouton **Importer**



4) Un écran **Modifier la procédure** s'affiche.



Indiquez un classement si nécessaire.

Ne modifiez surtout pas le Code MySQL !!!

Vous pouvez ajouter un **Commentaire** si vous voulez.

Si vous travaillez avec plusieurs comptes utilisateurs, cochez **Visible pour tous** (la procédure sera utilisable pour tous les utilisateurs listés dans **Autorisations accordées**) ou cochez les utilisateurs autorisés.

Cliquez sur le bouton **Enregistrer**

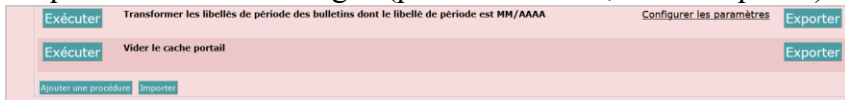
4. Modifier ou supprimer une procédure (facultatif)

Vous pouvez supprimer les procédures qui ne vous servent pas. Elles restent téléchargeables sur Citedoc bibli.

1) Modifier ou supprimer des États/Actions personnalisables (onglets Éditions ou Administration)

1) Onglet **Administration** > [Actions] **Personnalisables**

Cliquez **au milieu** de la ligne (pas sur Exécuter, ni sur Exporter)



2) Vous pouvez :

Modifier le classement

Ajouter un **Commentaire**

Cocher les utilisateurs qui peuvent voir et utiliser cette procédure.

Le bouton **Tout cocher** et la case **Visible pour tous** rendent la procédure visible et utilisable par tous les comptes utilisateurs.

Ne modifiez pas le code MySQL sauf cas exceptionnel.

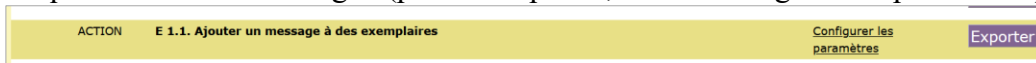
Le bouton **Supprimer** permet de supprimer la procédure

Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

2) Modifier ou supprimer les procédures d'action et de sélection (onglets Catalogue ou Circulation)

1) Onglet **Catalogue** / **Circulation** > [Paniers] **Gestion** > **Gestion des procédures**

Cliquez **au milieu** de la ligne (pas sur Exporter, ni sur Configurer les paramètres)



2) Mêmes modifications possibles que ci-dessus (sauf le classement).

1) Il n'y a aucune procédure dans la base

Les procédures des bases Bretagne ont été importées en un seul lot en 2012. Si vous n'avez aucune procédure dans votre base, contactez le service a&m PMB.

2) Certains utilisateurs n'ont pas certaines procédures

Si vous utilisez des comptes utilisateurs autres qu'admin, les procédures peuvent ne pas être visibles dans ces autres comptes (surtout s'ils ont été créés récemment). Vous pouvez cocher les autres utilisateurs en modifiant les procédures ou utiliser les procédures automatiques disponibles sur Citédoc bibli Rubrique Ressources PMB > Procédures à télécharger > Administration : Actions à exécuter en Administration.

3) L'import d'une procédure génère un message d'erreur.

Exemple :

Import de procédure SQL
Procédure invalide

Error code = 1000

Vérifiez que vous importez la procédure au bon endroit :

- Procédure d'action ou de sélection en Catalogue => Onglet Catalogue
- Procédure d'action ou de sélection en Circulation => Onglet Circulation
- États/Actions personnalisables => Onglet Administration

4) Les procédures Ajouter un genre/thème de fiction... ne fonctionnent pas.

Exemple :

```
INSERT INTO notices_custom_values VALUES(1, CADDIE(NOTI), NULL, NULL, 248, NULL, NULL)
```

0 éléments pointés ont été traités
0 éléments non pointés ont été traités
Au total, 0 éléments ont été traités

Le code MySQL n'est pas bon.
Il doit ressembler à cela...

Code MySQL

```
INSERT INTO notices_custom_values (notices_custom_champ, notices_custom_origine,  
notices_custom_integer)  
SELECT 1, notice_id, !!nouveau!! FROM notices WHERE notice_id IN (CADDIE(NOTI))
```

Les six procédures d'actions en Catalogue « Ajouter [un champ personnalisable]... » (N 1.1 à N 1.5 et N 1.8) ont été modifiées avec la mise à jour en PMB 5.0.9.

1) Téléchargez les nouvelles procédures.

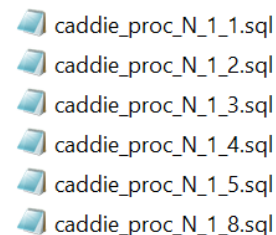
En iso 8859-1 :

https://www.citedoc.net/gestion/pmb_telechargement/Nouvelles_procedures_pour_PMB_5.zip

En utf-8 :

https://www.citedoc.net/gestion/pmb_telechargement/Nouvelles_procedures_N_1_utf8.zip

Dézippez-le sur votre ordinateur. Il contient les six procédures ci-contre :



2) Onglet **Catalogue** > **[Paniers] Gestion** > **Gestion des procédures**

Supprimez les procédures d'action N 1.1. ; N 1.2. ; N 1.3. ; N 1.4. ; N 1.5. et N 1.8. (voir Point 3 de cette fiche)

3) Importez les nouvelles procédures (voir Point 2 de cette fiche)

Natacha Dugas
Créée le 22 décembre 2023
Modifiée le 1^{er} avril 2026